



PROVINCIA DI COMO

COMUNE DI
FIGINO SERENZA

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO - CATEGORIA CONTRATTUALE C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL SEGRETARIO GENERALE / DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della determinazione n. 217/2011 R.G. rende noto che:

ART. 1 - INDIZIONE SELEZIONE

1. E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale categoria contrattuale C, posizione economica C1. Il rapporto di lavoro potrà essere a tempo pieno od a tempo parziale in considerazione delle esigenze di servizio.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare annuo di € 19.454,15, dalla 13^a mensilità e dalle altre eventuali indennità di legge e/o di contratto collettivo. In caso di rapporto di lavoro a tempo parziale il trattamento economico sarà proporzionato in misura corrispondente alla durata della prestazione lavorativa.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- 1) Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica): tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale, n. 61;
 - b) età:
 - minima: non inferiore ad anni 18;
 - massima: non aver compiuto il trentesimo anno di età alla data di scadenza del bando.Il limite di età è elevato:
 - a) di un anno per gli aspiranti coniugati;
 - b) di un anno per ogni figlio vivente;
 - c) di un periodo pari all'effettivo servizio prestato, comunque non superiore a tre anni, a favore di coloro che hanno prestato servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata, ai sensi della legge 24/12/1986 n. 959.
Il limite massimo non può comunque superare i 35 anni in caso di cumulo dei benefici.
 - c) godimento diritti civili e politici;
 - d) idoneità psico-fisica all'impiego che sarà accertata dal competente organo sanitario;
 - e) per i candidati di sesso maschile: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio. Per coloro che sono

stati ammessi al Servizio Civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo prestato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 2/8/2007 n. 130;

- f) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità);
 - g) possesso dei requisiti necessari per rivestire la qualifica di cui all'art. 5 della L. 7/3/1986 n. 65;
 - h) patente di guida valida per la conduzione di autoveicoli;
 - i) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione di veicoli in dotazione all'ufficio di polizia locale;
 - j) non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3 e non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti.
 - k) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (Legge 13/12/1999 n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a condanna.
- 2) I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 3) Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991 n. 120;
- 4) Tutti i summenzionati requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione sia al momento dell'assunzione.
- 5) Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 4 - TASSA DI SELEZIONE

1. L'iscrizione alla selezione comporta il versamento della somma di € 3,87 da corrispondere al Comune mediante versamento sul c/c postale n. 13270228 intestato al Comune di Figino Serenza – Servizio Tesoreria.

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

1. La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** secondo le seguenti modalità:
 - 1) con Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo comune.figinoserenza@pec.provincia.como.it avendo cura di allegare la domanda in formato pdf.
 - 2) a mezzo "raccomandata con avviso di ricevimento" o tramite "POSTA CELERE CON AVVISO DI RICEVIMENTO" al seguente indirizzo:
COMUNE DI FIGINO SERENZA
Ufficio personale
Via XXV Aprile 16
22060 FIGINO SERENZA (CO).
 - 3) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Figino Serenza – Via XXV Aprile 16, 22060 Figino Serenza (CO) nei seguenti giorni e orari: da Lunedì a Venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

2. La domanda, redatta in carta libera, deve pervenire a questa Amministrazione, a pena di esclusione entro le ore 13,00 del giorno 15 Settembre 2011.
In caso di presentazione diretta della domanda, farà fede la data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa Amministrazione, addetto al ricevimento.
In caso di spedizione delle domande a mezzo "raccomandata con avviso di ricevimento", o tramite "POSTA CELERE CON AVVISO DI RICEVIMENTO", la data è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.
Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il decimo giorno dalla data sopra indicata.
Per le domande trasmesse mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) la data è stabilita e comprovata dalla ricevuta di accettazione di cui all'art. 6 del DPR 11 FEBBRAIO 2005, N. 68.
In calce alla domanda va posta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.
L'inoltro attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (PEC) è sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione al concorso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

3. Nella domanda, da redigere preferibilmente sul modello unito al presente bando, gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) di voler partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di agenti di polizia locale a tempo determinato categoria contrattuale C1;
- b) cognome e nome;
- c) data e luogo di nascita (per i candidati che hanno superato il limite di età previsto dal bando: i motivi che danno diritto all'elevazione del limite di età fra quelli indicati alla lettera b) dell'art. 3 del bando);
- d) stato civile (precisando il n. di figli);
- e) la residenza;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; devono altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, 1° comma lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3 e di non essere stato licenziato per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- i) di non aver riportato condanne penali; di non avere procedimenti penali pendenti; In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- j) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data e dell'istituto presso cui venne conseguito ed il punteggio riportato; il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti Autorità;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche e integrazioni, come indicato nel successivo articolo 10 del presente Bando di selezione;
- q) di possedere l'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;
- r) il possesso dei requisiti necessari per rivestire le qualifiche di cui all'art. 5 della Legge 7/3/1996 n. 65;
- s) di accettare il porto e l'uso delle armi che verranno date in dotazione;
- t) di essere disponibile alla conduzione degli autoveicoli in dotazione all'Ufficio di Polizia Locale;
- u) posizione nei riguardi degli obblighi militari. Per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo prestato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 2/8/2007 n. 130.
- v) la patente di guida conseguita e l'anno di conseguimento;

- w) gli eventuali servizi conferiti da pubbliche amministrazioni, come agente di polizia locale, con rapporto di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa;
 - x) la lingua straniera prescelta per la prova orale;
 - y) di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 relativamente alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà rese nella domanda stessa;
 - z) il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al selezione.
4. La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000.
La domanda deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
5. I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della Legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine, la domanda dovrà essere corredata da apposita certificazione - rilasciata dalla competente struttura pubblica - dalla quale dovranno risultare in maniera specifica gli ausili necessari (tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari per lo svolgimento delle prove d'esame, in relazione alla prova da sostenere ed al tipo di handicap).
6. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

ART. 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. Alla domanda va allegata la ricevuta del versamento della tassa di iscrizione alla selezione, di cui all'art. 4.
2. Il possesso dei requisiti previsti dal bando e degli eventuali ulteriori titoli sarà comprovato dalle dichiarazioni rese dall'interessato con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese come meglio indicato all'art. 12.
3. Sarà onere del candidato indicare, nelle dichiarazioni di cui al comma 2, tutti gli elementi dell'atto sostituito necessari per le verifiche e le valutazioni di cui al presente bando.
4. Qualora il candidato utilizzi uno schema di domanda diverso da quello unito al presente bando, dovrà avere cura di riportarvi i dati e le informazioni richieste dal presente bando e desumibili dal modello di domanda unito al bando stesso.

5. Non è richiesta la presentazione di documenti già in possesso dell'Amministrazione. In tal caso è sufficiente l'elencazione dei documenti nella domanda, la menzione che gli stessi sono già posseduti dall'Amministrazione e l'indicazione del procedimento nel corso del quale sono stati acquisiti.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Per l'espletamento dell'iter della selezione di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una commissione esaminatrice.

ART. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Ai titoli non può essere attribuito un punteggio superiore a punti 10.
2. La valutazione avverrà prima del colloquio secondo i seguenti criteri:
- a) 60% (punti 6) ai titoli culturali di cui appresso:
- a1) votazione titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione: massimo punti 4 distribuiti secondo il seguente schema:

votazioni espresse in cinquantesimi

DA	A	PUNTI
30	32	0
33	36	1
37	40	2
41	45	3
46	50	3,5
50 e lode		4

votazioni espresse in centodieci:

DA	A	PUNTI
66	69	0
70	79	1
80	89	2
90	99	3
100	110	3,5
110 e lode		4

votazioni espresse in settantesimi:

DA	A	PUNTI
da	a	punti
42	44	0
45	50	1
51	56	2
57	63	3
64	70	3,5
70 e lode		4

votazioni espresse in centesimi:

DA	A	PUNTI
da	a	punti
60	63	0
64	72	1
73	81	2
82	90	3
91	100	3,5
100 e lode		4

Nel caso in cui la votazione fosse espressa in modo diverso, la stessa verrà rapportata a cinquant-tesimi;

- a2) possesso di titolo di studio superiore nelle seguenti discipline: giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, scienze dei servizi giuridici, scienze dell'amministrazione conseguita secondo il vecchio ordinamento, o triennale, oppure laurea specialistica (3+2): punti 2
- b) 40% (punti 4) ai titoli di servizio di cui appresso: attività lavorativa, con rapporti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa come agente di polizia locale presso pubbliche amministrazioni e servizio militare o civile: punti 1 per anno (0,083 al mese), massimo 4 anni, totale punti 4.

3. I periodi di servizio sono tra loro cumulabili; a cumulo avvenuto eventuali periodi superiori a giorni 15 vengono arrotondati ad un mese, mentre quelli inferiori o uguali non vengono tenuti in considerazione.

ART. 9 - PROVA D'ESAME

1. La prova selettiva consisterà in un colloquio vertente su tutte o alcune delle seguenti materie:
- Nozioni sull'ordinamento costituzionale italiano;
 - Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso (Legge 241/90);
 - Nozioni di diritto penale e di procedura penale;
 - Nozioni sulla legislazione commerciale;
 - Elementi di legislazione urbanistica ed edilizia;
 - Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
 - Nozione sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;
 - Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
 - Nozione sull'ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
 - Leggi di pubblica sicurezza riguardanti la Polizia Locale.
 - Conoscenza delle nozioni informatiche di base (pc, reti di pc, sistemi operativi, sw applicativi, sw per office automation, internet, posta elettronica); l'accertamento di tale conoscenza potrà avvenire anche mediante prova pratica.
 - Conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato.
2. Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 30/30.
Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nel colloquio e dal punteggio attribuito ai titoli.

3. Il colloquio avrà luogo presso la sala Giunta della sede Municipale – Via XXV Aprile n. 16 - il giorno **30/09/2011 con inizio alle ore 15.30.**

4. Ai candidati non sarà più effettuata ulteriore comunicazione al riguardo. Le indicazioni di cui sopra hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Solo in caso di variazione della data o del luogo della prova i candidati verranno avvisati con lettera raccomandata a/r.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento legale di riconoscimento.

Ai candidati non saranno effettuate ulteriori comunicazioni. La mancata presentazione al colloquio comporta l'esclusione automatica dalla selezione.

ART. 10 – TITOLI DI PREFERENZA

1. A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art.5 – comma 4 – del D.P.R. 09.05.1994 n.487 e successive modificazioni.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

ART. 11 - GRADUATORIA FINALE

1. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla somma della votazione conseguita nella valutazione dei titoli e del punteggio finale della prova d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e successive integrazioni e modificazioni di legge nonché dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/97, così come modificato dal comma 9, art. 2 della Legge n. 191/98.
2. La graduatoria finale avrà la validità di anni tre dalla data di pubblicazione della stessa e sarà utilizzata per le assunzioni a tempo determinato che si renderanno necessarie, conformemente alle disposizioni di legge vigenti al momento dell'utilizzo della graduatoria stessa.
3. La graduatoria è utilizzata secondo l'ordine della stessa fino al reperimento delle unità necessarie a partire, la prima volta, dalla posizione iniziale e le ulteriori volte a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto. Qualora utilizzata per intero, la graduatoria è scorsa nuovamente dall'inizio.
4. I candidati che, interpellati per l'assunzione a tempo determinato, rifiutino la proposta di lavoro, per una volta anche senza giustificato motivo, mantengono la posizione acquisita e sono nuovamente interpellati solo nel caso in cui la graduatoria, già utilizzata per intero, venga nuovamente scorsa fino alla posizione da essi occupata. La mancata risposta entro i termini assegnati equivale al rifiuto della proposta di lavoro senza giustificato motivo.
5. Decadono dalla graduatoria i candidati che:
 - per due volte consecutive rifiutino la proposta di lavoro senza giustificato motivo;
 - abbiano riportato, nel corso della validità della graduatoria, sanzioni disciplinari di gravità maggiore del rimprovero verbale;
 - risultino aver effettuato dichiarazioni false e mendaci.
6. Costituiscono giustificato motivo, cui deve essere fornita debita documentazione, la maternità, l'impedimento di salute (malattia propria o del figlio di età non superiore agli anni 8) e l'aver in essere altro rapporto lavorativo cui sono assimilati servizio civile, tirocinio e stage.

ART. 12 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003 E DELLA LEGGE N. 241/1990

1. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si porta a conoscenza dei partecipanti alla selezione che:
 - a) i dati personali dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione saranno trattati per consentire lo svolgimento della selezione stessa, secondo le regole previste dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal presente bando. I dati stessi verranno conservati negli archivi dell'Amministrazione secondo le vigenti disposizioni in materia;

- b) il conferimento dei dati è obbligatorio;
 - c) in caso di rifiuto ne scaturirà l'impossibilità di svolgere regolarmente la selezione con la conseguente esclusione dalla selezione; i dati saranno trattati esclusivamente da personale dipendente e da organi interni all'Amministrazione;
 - d) il partecipante alla selezione ha diritto, ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. n. 196/2003 di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;
 - e) il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Figino Serenza.
2. A seguito della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, si comunica che:
- a) l'amministrazione competente è: il Comune di Figino Serenza;
 - b) l'oggetto del procedimento è: svolgimento di una selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di assistenti sociali a tempo determinato;
 - c) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento sono: ufficio segreteria – sig.ra Pierangela Colombo - istruttore direttivo;
 - d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è: ufficio segreteria, con sede in Figino Serenza, via XXV Aprile n.6, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10.00 alle 13.00;
 - e) l'organo competente a decidere sul procedimento è il responsabile dell'ufficio personale.

ART. 13 – CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E SUL POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 il Comune di Figino Serenza, ferma restando la possibilità di ulteriori controlli ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto qualora sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisirà d'ufficio le certificazioni comprovanti il possesso del titolo di studio dei candidati che saranno collocati in graduatoria e, relativamente agli assumendi, le certificazioni concernenti la data ed il luogo di nascita, la residenza, lo stato civile, la cittadinanza ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali.
2. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, ferma restando l'eventuale responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il Comune procederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., ad escludere il candidato dalla graduatoria e, qualora il rapporto di lavoro sia già iniziato, risolverà lo stesso con effetto immediato ai sensi dell'art. 7, comma 10, lettera d) del CCNL del 14/9/2000.
3. In ogni caso sarà verificato d'ufficio, tramite acquisizione del certificato generale del casellario giudiziale, il possesso del requisito di cui all'art. 3, comma 1, lett. l) del bando nei confronti di tutti i candidati che saranno collocati in graduatoria.
4. Le indicazioni di cui ai precedenti commi hanno valore di comunicazione di avvio procedimento, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge n. 241/1990, come modificata dalla legge n. 15/2005, relativamente alle verifiche previste nei confronti

dei candidati che si trovino nelle condizioni descritte. A tal fine si richiama integralmente quanto disposto all'art. 11, comma 2.

ART. 14 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Le modalità del selezione sono stabilite: dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 19/04/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla normativa statale in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente tempo per tempo, dai vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali e dal presente bando.
2. Nel rispetto delle norme di cui al comma 1, in applicazione dell'art. 16, comma 1, della legge 68/99 per lo svolgimento del colloquio la Commissione giudicatrice adotterà tutte le misure idonee a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.
3. La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante appositi contratti individuali di lavoro previa presentazione della documentazione di rito.

Dalla residenza municipale, 13/07/2011

Il Segretario Generale / Direttore Generale
Dott. Esposito Domenico

Al Comune di FIGINO SERENZA
Via XXV Aprile, 16
22060 FIGINO SERENZA (CO)

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA CONTRATTUALE C - POSIZIONE ECONOMICA C1

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a il _____ a _____ ;
- solo per coloro che hanno superato il limite di età previsto dal bando: di avere diritto all'elevazione del limite di età in quanto:
 - coniugato/a
 - con n. _____ figlio/i vivente/i
 - ha prestato servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata, ai sensi della L. 24.12.1986, n. 958 per anni _____ e precisamente dal _____ al _____ ;
- di avere il seguente stato civile _____ n° figli _____ ;
- di essere residente nel Comune di _____ via _____ n° _____ ;
- di essere in possesso della cittadinanza _____ ;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ;
(motivi della non iscrizione o della cancellazione _____)
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, 1° comma lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3 e di non essere stato licenziato per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di non aver riportato condanne penali; di non avere procedimenti penali pendenti; In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- di essere in possesso del diploma⁽¹⁾ _____ conseguito presso _____ in data _____ con punteggio _____ ;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio superiore – valutabile ai sensi dell'art. 8, comma 2, lettera a2) del bando di selezione: _____

conseguito presso _____

in data _____ con punteggio _____

- di aver prestato i seguenti servizi in qualità di agente di polizia locale valutabili ai sensi dell'art. 8, comma 2, lettera b) del bando:

DAL (indicare gg – mese – anno)	AL (indicare gg – mese – anno)	DATORE DI LAVORO/COMMITTENTE	CATEGORIA E/O PROFILO E/O MANSIONI

Durata del servizio militare e/o civile eventualmente prestato ai fini della valutazione di cui all'art. 8, comma 2), lettera b) del bando di selezione:

CORPO DI APPARTENENZA	DATA INIZIO (gg –mese - anno)	DATA FINE (gg –mese - anno)	NOTE

- di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art.10 del Bando di selezione:

- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;

- di essere in possesso dei requisiti necessari per rivestire le qualifiche di cui all'art. 5 della Legge 07/03/1986 n. 65;

- di essere disponibile al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione degli autoveicoli in dotazione all'Ufficio di Polizia Locale;

- per i candidati di sesso maschile:

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____;

ovvero

di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;

- nel caso di obiettore ammesso al Servizio Civile: di aver rinunciato definitivamente allo

status di obiettore di coscienza con dichiarazione presentata presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile in data _____ e:

di aver ricevuto comunicazione di presa d'atto in data _____;

di non aver ancora ricevuto comunicazione di presa d'atto;

- di essere in possesso della seguente patente di guida valida per la conduzione di autoveicoli:

Patente di guida di categoria "B" n. _____ conseguita il _____
rilasciata da _____ con scadenza il _____)

- di necessitare, in quanto portatore di handicap, di ausili per gli esami e di tempi aggiuntivi come di seguito indicato _____

desumibili da certificato allegato rilasciato da _____

Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza; ovvero (specificare i motivi in caso negativo) _____

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- di scegliere quale lingua straniera per la prova orale ⁽²⁾

- di avere il seguente recapito presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa:

Comune _____

Cap. _____ Via _____ n° _____

Telefono _____ e-mail _____ ;

Il/la sottoscritto/a si impegna a segnalare tempestivamente per iscritto le eventuali successive variazioni del recapito anzidetto.

Alla presente domanda si allega copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, nonché ricevuta del versamento della tassa di € 3,87 di partecipazione alla selezione.

(luogo e data) _____

(firma leggibile) ⁽³⁾

1) Vedasi art. 3 – comma 1, lett. f) del Bando per i titoli di studio che consentono l'ammissione al concorso. Qualsiasi titolo di studio diverso da quelli richiesti comporterà l'esclusione automatica dalla procedura. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza

2) Specificare la lingua straniera per la quale il candidato intende concorrere a scelta tra inglese, francese e tedesco.

3) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.